

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
SALIPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜKLERİ HİZMET STANDARTLARI)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kursa kayıt	1- Form dilekçe 2- Nüfus cüzdanı (TC.Kimlik Numaralı) 3- Açılacak kursun özelliğine göre öğrenim belgesi (Yabancı uyruklularda mülki amir onayı.)	5 dakika
2	Kurs açılma talebi	Aynı eğitim programını talep eden 12 kişinin isim listesi. (Okuma ve yazma kursları ile unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatları kurslarında sayı aranmaz.)	7 Gün
3	Usta Öğretici Müracaatı	1- Form Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Diploma/alanında öğreticilik yapabileceğine dair öğrenim belgesi	5 Gün
4	Milli Eğitim Bakanlığı Denetim ve Gözetimde kurs açılma talebi (Kamu kurum ve kuruluşları ile)	1- Kurs açacak kuruluşun, görev, yetki, sorumluluk ve uzmanlık alanlarında bu tür faaliyette bulunabileceklerine ilişkin yasa, tüzük ve yönetmeliklerinde hükümler bulunduğu ilişkin belge, 2- Kurs Açılmasına Yetki Verildiğine İlişkin Onay/Yönetim Kurulu Kararı 3- Kurs Binası Kurum/Kuruluşun malı değil ise kiralık veya bedelsiz tahsisine dair protokol/sözleşme 4- Resmî olmayan kurs binaları için Bayındırlık ve İtfaiye Raporları 5- Çalıştırılacak öğretmen, öğretici ve diğer personele ait iş gördürme sözleşmesi 6- Yönetici ve Öğretici belgeleri (Nüfus Cüzdanı Örneği, diploma, gördüğü kurslara ait belge, ikamet belgesi, onay, sözleşme, taahhütname, sabıka kaydı, sağlık raporu) 7- Görevlendirilecek personel kamuda görevli ise resmî görevlendirme yazısı.	20 gün

5	Kamu Kurum Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları İşbirliğinde kurs açılma talebi	1-Kurs Talep yazısı 2- Kursiyer Listesi	7 Gün
6	Okur-yazar olup da okuryazarlık belgesi olmayan vatandaşlar için sınav yapılması.	1-Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı ve sureti	1-10 gün
7	Kursiyerin Belge/Sertifika Kaybetmesi Durumunda Kursiyerin yeni Belge/Sertifika Talebi	1-Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı	15 dakika
İlk Müracaat Yeri		Salıpazarı Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	
İsim/Ünvan		Hayati ÖZTÜRK / Halk Eğitim Merkezi Müdürü	
Adres		Yeni Mahalle Sağlık Ocağı Caddesi No:14 Salıpazarı/Samsun	
Tel		0 362 821 24 24	
Faks		0 362 821 24 24	
e-posta		229453@meb.k12.tr	
WEB adresi:		www.salipazarihem.meb.k12.tr	
İkinci Müracaat Yeri		İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İsim/Unvan		Ali SAVAŞ / İlçe Milli Eğitim Müdürü	
Adres		Hükümet Konağı Kat:4 Salıpazarı/Samsun	
Tel		0 362 821 21 10	
Faks		0 362 821 21 12	
e-posta		salipazarimem@meb.gov.tr	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

Hayati ÖZTÜRK
HEM Müdürü